

महाराष्ट्र शासन
वित्त विभाग

शासन निर्णय, क्रमांक - मआख-१०.०७/प्र.क्र.३४/२००७/विनियम

मंत्रालय, मुंबई - ४०० ०३२

दिनांक :- ८ ऑक्टोबर, २००७

प्रस्तावना

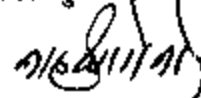
कोषागाराकडे सादर होणाऱ्या देयकांचा कोषागारावरील ताण कमी करण्याच्यादृष्टीने काही उपाय योजण्याचा प्रस्ताव काही काळ शासनाच्या विचाराधीन होता. येतनाची देयके वगळता कोषागारात सादर होणाऱ्या देयकांमध्ये सर्वात जास्त देयके कार्यालयीन / आकस्मिक खर्चाची असतात. महाराष्ट्र आकस्मिक खर्च नियम-१९६५ च्या नियम-१९ अंतर्गत परिशिष्ट-चार मध्ये किरकोळ आकस्मिक खर्चाच्या बाबी नमूद केलेल्या आहेत. सदर बाबींमध्ये आणखी काही बाबी अंतर्भूत केल्यास छोट्या-छोट्या रकमेसाठी कोषागारात सादर होणाऱ्या देयकांची संख्या कमी होईल व त्यासाठी काही नवीन बाबी सदर परिशिष्ट-४ मध्ये अंतर्भूत करण्याचे तसेच विद्यमान परिशिष्ट-४ मधील काही बाबी कालबाह्य झाल्यामुळे त्या बाबी वगळण्याचे शासनाच्या विचाराधीन होते. त्यासाठी शासनाने खालीलप्रमाणे निर्णय घेतला आहे.

शासन निर्णय

महाराष्ट्र आकस्मिक खर्च नियम-१९६५ च्या नियम-१९ अंतर्गत प्रचलित परिशिष्ट-४ रद्द करण्यात आले असून त्याऐवजी सोबत जोडल्याप्रमाणे सुधारित परिशिष्ट-४ अंतर्भूत करण्यात येत आहे.

२. महाराष्ट्र आकस्मिक खर्च नियम-१९६५ च्या नियमांना सुधारणा पथावकाश करण्यात येतील.
३. सदर शासन निर्णय महाराष्ट्र शासनाच्या www.maharashtra.gov.in या वेब साईटवर उपलब्ध करण्यात आला असून त्याचा संकेतांक २००७१०१२१३५१५२००१ असा आहे.

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नावाने,



(ना.हे. सोनारे)

अवर सचिव, वित्त विभाग

प्रति

- * १. प्रधान महालेखापाल (लेखा परीक्षा)-१, महाराष्ट्र, मुंबई ४०० ०२०
- * २. महालेखापाल (लेखा व अनुज्ञेयता)-१, महाराष्ट्र, मुंबई ४०० ०२०
- * ३. महालेखापाल (लेखा व अनुज्ञेयता)-२, महाराष्ट्र, नागपूर
- * ४. महालेखापाल (लेखा परीक्षा)-२, महाराष्ट्र, नागपूर
- * ५. शासनाच्या सचिव

६. मुख्यमंत्रीचे प्रधान सचिव
७. उप मुख्य मंत्र्यांचे प्रधान सचिव
८. सर्व मंत्री व राज्यमंत्री यांचे स्वीय सहाय्यक
९. सर्व आमदार
१०. मंत्रालयातील सर्व प्रशासनिक विभागांचे अतिरिक्त मुख्य सचिव / प्रधान सचिव / सचिव
११. अधिवान व लेखा अधिकारी, वाट्रे(पूर्व), मुंबई ४०० ०५१
१२. अधिवान व लेखा अधिकारी, मुंबई
१३. निवासी लेखा परीक्षा अधिकारी, मुंबई
१४. संचालक, लेखा व कोषागारे, मुंबई
१५. मुख्य लेखा परीक्षक, स्थानिक निधी लेखा, कोकणभवन, नवी मुंबई
- * १६. प्रबंधक, उच्च न्यायालय (मूळ शाखा), मुंबई
- * १७. प्रबंधक, उच्च न्यायालय, (अपील शाखा), मुंबई
- * १८. प्रबंधक, महाराष्ट्र प्रशासकीय न्यायाधिकरण, कुटीर क्र.३ व ४, अधिवान व लेखा कार्यालय आघार, मुंबई
- * १९. प्रधान सचिव, महाराष्ट्र विधानमंडळ सचिवालय, मुंबई
- * २०. सचिव, महाराष्ट्र लोकसेवा आयोग, मुंबई
- * २१. प्रबंधक, लोक आयुक्त व उप लोक आयुक्त यांचे कार्यालय, मादाम कामा रोड, मुंबई
- * २२. प्रमुख न्यायाधीश, कुटुंब न्यायालय, नागपूर/मुंबई, वाट्रे, मुंबई ४०० ०५१
२३. उप संचालक, लेखा व कोषागारे, कोकण विभाग, कोकण भवन, नवी मुंबई/पुणे/नागपूर/ औरंगाबाद / नाशिक / अमरावती
२४. उप मुख्य लेखा परीक्षक (परिष्क), स्थानिक निधी लेखा, कोकण विभाग, कोकण भवन, नवी मुंबई / पुणे/ नागपूर / औरंगाबाद / नाशिक / अमरावती
२५. सर्व जिल्हा कोषागार अधिकारी
२६. सर्व उप कोषागार अधिकारी
२७. मंत्रालयाच्या सर्व प्रशासनिक विभागांच्या नियंत्रणाखालील सर्व विभाग प्रमुख, प्रादेशिक कार्यालय प्रमुख आणि कार्यालय प्रमुख
२८. सर्व विभागीय आयुक्त
२९. सर्व जिल्हाधिकारी
३०. सर्व जिल्हा परिषदांचे मुख्य कार्यकारी अधिकारी
३१. सर्व जिल्हा परिषदांचे अर्थ विभागातील मुख्य लेखा व वित्त अधिकारी
३२. निवासी आयुक्त, महाराष्ट्र सदन, कोपनिफस रोड, नवी दिल्ली ११० ००१
३३. संचालक (नाहिती), महाराष्ट्र परिषद केंद्र, अ-८, स्टेट एम्पोरिया इमारत, बाबा खारकसिंग मार्ग, नवी दिल्ली ११०००१
३४. वित्त विभागातील सर्व कार्यासने
३५. निवड नस्ती, विनियम, वित्त विभाग पत्राद्वारे.

(शासन निर्णय, वित्त विभाग, क्रमांक - मआक-१०.०७/प्र.क.३४/२००७/विनियम, दिनांक ८.१०.२००७
सोबतचे परिशिष्ट)

परिशिष्ट-चार

(नियम ११ मध्ये निर्देशिलेले)

" किरकोळ पुरवठा " म्हणून वर्गीकरण केलेल्या आणि महाराष्ट्र कोषागार नियम-१९६८ च्या नियम-२८१ मधील वित्तीय मर्यादेत खर्च होणाऱ्या वस्तूंची यादी

- १) पुस्तकबांधणीचा खर्च व सामग्री, खोके (कार्यालयासाठी), खड्ड, अभिलेखासाठी हुंगरी कापड, गोंदाच्या बाटल्या, गोणी, कुलपे, नकाशा धानी, नकाशांच्या चौकटी, टेबलावर आच्छादनावयाचे कापड, घट्या, खिळे, फीत इत्यादी
- २) शौचालय / कार्यालयीन सफाई, लादीपुसणी, साबण, झाडू
- ३) मेणबत्त्या, गॅसचा खर्च, दिवे, बल्ब, ट्यूबलाईट, कंदील, आणपेटया, तेले (केरोसिन)
- ४) शिक्षा / टॅक्सी भाडे यावरील किरकोळ खर्च, मुद्रांक व लेखनसामग्री इत्यादींचा वाहनावळीचा खर्च, उतरणावळीचा खर्च व घक्का भाडे
- ५) पार्सलचा खर्च व पोस्टेज, मुद्रा, वजन करण्याचा खर्च, टपालाच्या धैल्या
- ६) काटेरी झाडे तोडण्याचा खर्च, उंदरांचे पिंजरे, वाळवी लागून अभिलेख नष्ट होऊ नये यासाठी असलेले औषधीमिश्रण, कार्यालयीन किरकोळ दुरुस्ती, रंगरंगोटी, किरकोळ यंत्र दुरुस्ती
- ७) झेरोक्स / फॅक्स यावरील किरकोळ खर्च
- ८) वाहनाची किरकोळ दुरुस्ती (उदा. टायर पंक्चर, पीयूसी इत्यादी)
- ९) चहापान यावरील किरकोळ खर्च
- १०) वर विशेष करून नमुद न केलेल्या नाशीवंत स्वरूपाच्या इतर कोणत्याही वस्तू.